УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А.Кундик

«11» января 2017 г.

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН
работы Администрации Курочкинского сельсовета Тальменского района Алтайского края на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Сроки проведения | Ответственные за исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Вопросы рассматриваемые на совещаниях при Главе Администрации Курочкинского сельсовета** |
| 1.1 | О работе с обращениями граждан в администрации Курочкинского сельсовета в 2017 году | февраль | Березина Т.А,. |
| 1.2 | О ходе работы по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения | Март | Кундик Т.А. |
| 1.3 | Об организации летнего отдыха детей и подростков на территории Курочкинского сельсовета в 2017 году | Май | Директора школ. |
| 1.4 | Об итогах проведения месячника санитарной очистки населенных пунктов Курочкинского сельсовета | Май |  Березина Т.А.. |
| 1.5 | О ходе подготовки объектов бюджетной сферы к отопительному периоду 2017-2018 гг. | Июнь | Руководители предприятий и организаций |
| 1.6 | О работе общественных формирований | Июнь | Березина Т.А.. |
| 1.7 | О проведении конкурса «Лучший цветник, лучшая усадьба, лучший подъезд» | Июль | Комиссия по благоустройству |
| 1.8 | О реализации мероприятий по уничтожению очагов дикорастущей конопли на территории поселения | август |  Глава Администрации |
| 1.9 | О работе общественных организаций с неблагополучными семьями | октябрь  | Березина Т.А.. |
| 1.10 | Отчет главы о выполнении плана работы администрации сельского поселения за 2017 год | Декабрь | Глава Администрации сельсовета |
| 1.11 | Об утверждении плана работы Администрации сельского поселения на 2018 год | Декабрь | Березина Т.А. |
| **II. Общие муниципальные  мероприятия** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.1 | Заседания Совета депутатов Курочкинского сельсовета | Не реже1 раза в три месяца | Глава сельсовета. |
| 2.2 | Совещания  при Главе Администрации Курочкинского сельсовета с руководителями предприятий и учреждений (по согласованию) | Ежемесячно | Кундик Т.А.. |
| 2.3 | Работа  с письменными и устными обращениями граждан | Постоянно | Березина Т.А. |
| 2.4 | Культурно-массовые мероприятия | По отдельному плану | Директора сельских домов культуры |
| 2.5 | Мероприятия, посвященные 23 февраля,8 марта | Февраль,март | Директора сельских домов культуры  |
| 2.6 | Праздничные мероприятия посвященные дню Победы в Великой Отечественной войне | Май | Глава АдминистрацияДиректора домов культуры директора школ |
| 2.7 | День защиты детей | Июнь | Руководители школ,домов культуры |
| 2.8 | «Лучшая усадьба, лучший цветник» | Август | Администрация сельсовета ,комиссия по благоустройству |
| 2.9 | Муниципальные выборы | сентябрь | Администрация сельсовета |
| 2.10 | «День пожилого человека» | Октябрь | Березина Т.А.Директора Домов культуры |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.11 |  «День матери» | Ноябрь | Березина Т.А.Директора домов культуры |
| 2.12 | Новогодние мероприятия | Декабрь | Глава администрацииРуководители бюджетных организаций |